

Biografija CV

Lični podaci

Ime / Prezime

Admir Ćebić

Adresa

E-mail

admir.cebic@gmail.com

Državljanstvo

BiH

Datum rođenja

14/03/1974

Spol

Muški

Zaposlenje / Zanimanje

Javne nabavke / Ekonomija

Radno iskustvo

Period

Mart, 2011 -

Radno mjesto

Pomoćnik Direktora za pravne poslove i poslove obuke i analize

Glavne aktivnosti i odgovornosti

- priprema nacrtu izmjena i dopuna Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, podzakonskih akata i drugih propisa iz djelokruga rada Agencije;
- prati, planira i priprema izmjene i dopune zakona u cilju praćenja promjena u ekonomskoj oblasti, kao i praćenje izmjena propisa direktiva EU radi usklađivanja Zakona i podzakonskih akata sa direktivama EU;
- predlaže donošenje i izmjene standardne tenderske dokumentacije, obrazaca, nacrtu tipskih ugovora, priručnika i drugih sredstava u cilju unapređenja postupka javnih nabavki za ugovorne organe i ponuđače;
- pruža stručnu i savjetodavnu pomoć ugovornim organima i ponuđačima u vezi sa tumačenjem Zakona i drugih propisa u provođenju postupka javnih nabavki;
- daje mišljenja u cilju pružanja pomoći u konkretnim slučajevima, ali koji nemaju obavezujuću pravnu snagu,
- prati praksu Evropskog suda u oblasti javnih nabavki, informacija, izvještaja i drugih materijala za Vijeće ministara BiH,
- saraduje sa Uredom za razmatranje žalbi u pogledu prikupljanja podataka i izrade analiza u postupcima po žalbama,
- saraduje sa Sudom BiH u pogledu prikupljanja podataka o okončanim upravnim sporovima po postupcima javnih nabavki,
- izrađuje analize i izvještaje i njihovo objavljivanje,
- izrada strategije i razvijanje metoda cjelokupnog sistema obuke u javnim nabavkama u BiH,
- podrška planiranju i organizaciji programa stručne obuke ugovornih organa i ponuđača u primjeni zakona i podzakonskih akata u oblasti javnih nabavki,
- prikuplja i analizira informacije u vezi sa potrebama za obuku, odnosno saraduje sa nadležnim agencijama za državnu službu (pružanje pomoći ugovornim organima za planiranje obuke, uspostava sistema obuke trenera, kao i akreditacija trenera u oblasti javnih nabavki, vođenje evidencije akreditiranih trenera za vođenje obuke, kao i druge aktivnosti od značaja za rad Agencije ili sistem javnih nabavki u BiH, analiza postupaka javnih nabavki putem obavještenja, priprema godišnjih izvještaja o javnim nabavkama, kao i analiza godišnjih izvještaja, priprema informacija o rezultatima analiza, saradnja sa univerzitetima, istraživanje i priprema projekata u cilju obezbjeđenja finansijskih sredstava za unapređenje sistema obuke, priprema programa i materijala za obuku, unapređenje dostupnosti zainteresiranim licima, razvijanje sistema obuke na daljinu (učenje na daljinu), promocija savremenih iskustava u oblasti javnih nabavki)
- učestvuje u analizi i predlaganju podzakonskih akata kojim se uspostavlja sistem elektronskih javnih nabavki.
- Član kolegija Direktora

Naziv i adresa institucije	Agencija za javne nabavke Bosne i Hercegovine, Sarajevo
Period	August, 2008. – Mart, 2011.
Radno mjesto	Šef Grupe za poslove obuke i analize
Naziv i adresa institucije	Agencija za javne nabavke Bosne i Hercegovine, Sarajevo
Period	Juni, 2006. – August, 2008.
Radno mjesto	Viši stručni saradnik za normativno pravne poslove
Naziv i adresa institucije	Agencija za javne nabavke Bosne i Hercegovine, Sarajevo
Period	2002 – 2006
Radno mjesto	Direktor
Naziv i adresa institucije	SIMMAD d.o.o za proizvodnju, promet i marketing, Banovići
Period	1997 -1999
Radno mjesto	Osnivač i vlasnik
Naziv i adresa institucije	SAMM, radnja za proizvodnju predmeta od plastične mase, Banovići
Obrazovanje i obuka	
Godina	2003.
Naziv stečene kvalifikacije	Diplomirani ekonomista
Glavni predmeti / Stečene profesionalne vještine	Menadžment, Finansije, Računovodstvo, Bankarstvo, Osiguranje, Marketing, Statistika, Ekonomska teorija i politika, Mikroekonomija, Makroekonomija, Upravljanje, Matematika, Sociologija, Engleski jezik, Informatika) Tema diplomskog rada "Osnovni faktori i parametri organizacionog dizajna"
Naziv i tip ustanove koja je vršila školovanje	Univerzitet u Tuzli, Ekonomski fakultet
Nivo prema nacionalnoj klasifikaciji	ISCED 5
Period	1988. – 1992.
Naziv stečene kvalifikacije	Elektrotehničar / srednje obrazovanje
Glavni predmeti / Stečene profesionalne vještine	Predmeti elektrotehničke struke
Naziv i tip ustanove koja je vršila školovanje	JU "Mješovita srednja škola – Elektrotehnička škola" Banovići
Nivo prema nacionalnoj klasifikaciji	ISCED 4, ISCED 3
Period	1981. – 1987.
Naziv stečene kvalifikacije	Osnovno obrazovanje
Glavni predmeti / Stečene profesionalne vještine	Predmeti (matematika, jezici, hemija, fizika, biologija, istorija, geografija, tjelesni odgoj, itd.)
Naziv i tip ustanove koja je vršila školovanje	Osnovna škola Banovići
Nivo prema nacionalnoj klasifikaciji	ISCED 2, ISCED 1

Osobne vještine i kompetencije

Maternji jezik

Bosanski jezik

Drugi jezici

Engleski jezik

Engleski jezik

Razumjevanje		Govor		Pisanje	
Slušanje	Čitanje	Interakcija	Produkcija		
Vrlo dobro	Vrlo dobro	Dobro	Dobro	Dobro	

Društvene vještine i kompetencije

Timski rad; interpersonalne vještine; komunikacija; kreativnost; tačnost; pouzdanost; priprema, pisanje i vođenje projekata; dinamičnost; osobno povjerenje, poštenje i odgovornost; predanost i radna etika u vođenju poslovanja.

Organizacijske vještine i kompetencije

Upravljanje vremenom, stresom, konfliktom; vođstvo; timski igrač koji je u stanju pridonijeti ispunjenju ciljeva projekta, dok u isto vrijeme čineći snažan pojedinačni doprinos, ima stručnu sposobnost i objektivnost da analizira i poboljša ključne procese.

Tehničke vještine i kompetencije

Predavanje, Pedagogija, Edukacija, Prezentacija,...

Kompjuterske vještine i kompetencije

Operativni sistem, MS-Windows (2000, XP, Vista, Windows 7,10)
Software: MS-Office 2010, Corel Draw x3, Microsoft visio, Network, Web design, itd
Certifikat ECDL - Evropski certifikat za poznavanje rada na racunaru

Umjetničke, sportske vještine i kompetencije

Košarka i atletika

Istraživački interesi
Planirana obuka

Edukacija u posebnim znanstvenim temama, znanstvena istraživanja
Rad na profesionalnom usavršavanju

Dodatne informacije

- Akreditovani predavač javnih nabavki (u svojstvu predavača održao na stotine predavanja o praktičnoj primjeni Zakona o javnim nabavkama BiH)
- Član niza komisija Agencije za državnu službu BiH (Komisija za prijem državnih službenika i disciplinska komisija)
- Od strane Vijeća ministara BiH imenovan u Komisiju za kupovinu objekta za potrebe ambasade i misije BiH pri EU u Briselu
- Učestvovao u pripremi Zakona o javnim nabavkama, podzakonskih akata
- Član tima za razvoj informacionog sistema putem kojeg ugovorni organi dostavljaju izvještaje Agenciji za javne nabavke o ugovorima koji su zaključili (sistem WisPPA)
- Član tima za razvoj informacionog sistema za elektronsku objavu obavještenja vezanih za javne nabavke (sistem Go-Procure)
- Član tima za razvoj informacionog sistema „e-nabavke“ (Portal javnih nabavki)
- Član tima za razvoj elektronske aukcije
- Član tima za razvoj elektronskih nabavki u Bosni i Hercegovini
- Master javnih nabavki – u toku

Dodatna iskustva

- 2003 – 2006 - Niz seminara i savjetovanja (tržište, konkurencija, ekonomsko-finansijski učinci prelaska na PDV, ...)
- 2006 - Public procurement course - University Tor Vergata, Rim, Italija
- 2007 - EU economics short course u Sarajevu – University of the West of England, Bristol
- 2007 - Anticorruption in public procurement - training program – CEELI INSTITUTE, Prag, Češka republika
- 2007 - Seminar: Interpersonalne vještine
- 2008 U organizaciji ADSBIH i University of the West of England, Bristol - edukativna posjeta institucijama EU u Briselu i NATO paktu
- 2008 – 2009 - Niz seminara za rukovodeće državne službenike
- 2009 – i dalje – Brojni seminari i konferencije na temu javnih nabavki, javno-privatnog partnerstva i koncesija u svojstvu učesnika i/ili govornika
- Koautor knjige „101 presuda Suda Bosne i Hercegovine s komentarima“

- Koautor knjige „Komentar Zakona o javnim nabavkama sa presudama Evropskog suda pravde“
- Koautor knjige „Priručnik za rad Komisije za nabavke“
- Autor knjige „Zbirka pitanja iz javnih nabavki“
- Autor članaka na temu javnih nabavki objavljenih u različitim stručnim i indeksiranim časopisima

Naučni radovi

Naslov rada	UTICAJ POTROŠAČA NA RAZVOJ INOVACIJA SA CILJEM STVARANJA KONKURENTSKE PREDNOSTI VELIKIH PREDUZEĆA
Autori	Čebić, A., Mešanović, M., Abadžić, A.
Izdavač, godina i mjesto	Naučno-stručni časopis "Poslovni konsultant", 42 izdanje, godina sedma, ISSN 1986-5538, Edukacijsko-konsultantna firma "Finconsult", Tuzla, str. 44-57, Januar 2015.
Rezime	Velika preduzeća prikupljaju podatke o potrebama i željama potrošača, pri čemu saznaju o svojoj poziciji na tržištu i ko su im konkurenti. Na taj način formiraju bazu znanja o potrošačima, koja je dostupna svim zaposlenicima, a koju oni koriste za razvoj inovacija. S ciljem analize uticaja potrošača na razvoj inovacija u radu je izvršena analiza prikupljanja podataka o potrošačima, zatim formiranja baze znanja o njima, te stvaranju odanih potrošača, koji zajednički utiču na razvoj inovacija i stvaranje konkurentske prednosti preduzeća. Rezultati istraživanja pokazuju koliko potrošači utiču na razvoj inovacija, koje utiču na stvaranje konkurentske prednosti. Ključne riječi: potrošači, inovacije, konkurentska prednost
Naslov rada	ADMINISTRATIVNA FUNKCIJA SISTEMA OCJENJIVANJA PERFORMANSI ZAPOSLENIH U ORGANIMA JAVNE UPRAVE BOSNE I HERCEGOVINE
Autori	Čebić, A., Okić, A., Čebić, M.
Izdavač, godina i mjesto	Naučno-stručni časopis "Poslovni konsultant", 12 izdanje, godina treća, ISSN 1986-5538, Edukacijsko-konsultantna firma "Finconsult", Tuzla, str. 96-101, Juni 2011.
Rezime	Svrha i cilj rada je da prezentira osnovne karakteristike, analizu, te efektivnost i efikasnost administrativne funkcije sistema ocjenjivanja performansi zaposlenih u organima javne uprave Bosne i Hercegovine. U empirijskom istraživanju korištena je metoda stratifikovanog slučajnog uzorka. Okvirna struktura rada obuhvata osnove sistema ocjenjivanja performansi zaposlenih, osnove administrativne funkcije, zakonski okvir ocjenjivanja, te interpretaciju rezultata prikupljenih anketiranjem državnih službenika i zaposlenika. Sistem ocjenjivanja performansi zaposlenih predstavlja sistem organizovanog i kontinuiranog praćenja, evidentiranja, vrednovanja, usmjeravanja i prilagođavanja rezultata zaposlenih. Ključne riječi: organ javne uprave, sistem ocjenjivanja, funkcija, performansa, zaposleni
Naslov rada	ULOGA DOKUMENTACIJE U SISTEMU OCJENJIVANJA PERFORMANSI ZAPOSLENIH U INSTITUCIJAMA BOSNE I HERCEGOVINE
Autori	Čebić, A., Čebić, M.
Izdavač, godina i mjesto	Časopis "BH Ekonomski forum", Ekonomski fakultet, Univerzitet u Zenici, ISSN 1986-681X, godina 2, broj 1, proljeće-ljeto 2011. (str. 147-158)
Rezime	Sistem ocjenjivanja performansi zaposlenih obuhvata ocjenu stručne spreme za odgovarajuće radno mjesto, ocjenu profesionalnog iskustva, obučenost, ali i ocjenu ličnih performansi zaposlenih. Predmet istraživanja obuhvata identifikaciju i analizu uloge dokumentacije u sistemu ocjenjivanja performansi zaposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine. Strukturiranim upitnikom i metodom slučajnog neproporcionalnog stratifikovanog uzorka obuhvaćeni su najviši, srednji i najniži nivo menadžmenta. Rezultati empirijskog istraživanja pokazuju da se svrha postojećeg sistema ocjenjivanja performansi zaposlenih ogleda u poštivanju zakonskih obaveza i pravilnika. Doprinos rada se ogleda u prijedlogu izmjena u zakonu i pravilnicima, kojima se reguliše sistem ocjenjivanja performansi zaposlenih. Ključne riječi: dokumentacija, performansa, sistem ocjenjivanja, institucije